



RICHIESTA DI OFFERTA
(di seguito per brevità RDO)
art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016

La scrivente Società intende affidare la fornitura –tramite accordo quadro - di materiali da ferramenta quali utensili ,minuteria e materiale di consumo per le sedi, gli impianti e i centri di raccolta gestiti da Geofor S.p.A.

Con la presente si richiede pertanto la Vs. migliore offerta preordinata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 previa consultazione di almeno nr. 3 operatori economici estratti dall'Albo Fornitori di Geofor S.p.A.

Si riportano di seguito per informazioni necessarie per la formulazione dell'offerta.

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE, RUP

1.1 Geofor S.p.A. Società con Socio unico Retiambiente S.p.A., con sede legale in Pontedera, Loc. Gello, Viale America n. 105, 56025 PISA, sito internet www.geofor.it ; C.F. e P.IVA 01153330509, tel. 0587 2619, fax 0587 291959, PEC geofor@legalmail.it.

1.2 Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giuseppe Merico.

ART. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO, AMMONTARE PRESUNTO E PREZZI A BASE DI GARA

2.1 L'affidamento ha ad oggetto la fornitura di materiali da ferramenta di utensili, minuteria e materiale di consumo per le sedi, gli impianti e i centri di raccolta gestiti da Geofor S.p.A.

In particolare le richieste saranno effettuate per:

- ✓ la sede operativa ed amministrativa di Geofor S.p.A. sita in Pontedera Viale America 105;
- ✓ il sito di Via Di Granuccio a in Loc. Ospedaletto Pisa;
- ✓ il sito di Navacchio.
- ✓ i Centri di Raccolta (CdR) nei comuni di Buti, Calci, Calcinaia, Lari, Cascina, Fauglia, Pisa Putignano, Pisa Pindemonte, Pisa S. Iacopo, Pisa Ospedaletto, Pisa Tirrenia, Ponsacco, Pontedera, S. Giuliano T.- Albavola Vecchiano. A tal fine si precisa che il numero dei CdR sul territorio può subire, nel corso dello svolgimento del servizio, modifiche in aumento o in diminuzione su richiesta dell'Amministrazione Comunale territorialmente competente e, pertanto, il numero anzidetto non rappresenta il minimo contrattuale.

2.2 Più specificatamente l'affidamento prevede a titolo esemplificativo l'acquisto di:

- Tasselli per fissaggio leggero
- Tassello universale in polietilene con vite zincata
- Fascette cablaggio in nylon
- Misure 7,8X120
- Pistola a scheletro per silicone
- Silicone per sigillature
- Colla da costruzione universale
- Doppio cilindro industriale per porte (misure varie)
- Lucchetti a cifratura unica mm 30 - 40 - 50 ad arco lungo e corto
- Lucchetti a cifratura diversificata mm 30 - 40 - 50 ad arco lungo e corto
- Serrature per armadietti metallici
- Metro portatile per misurazione
- Cesoi da giardino



Geofor Spa società con socio unico Retiambiente Spa
Viale America 105 - 56025 Pontedera (PI) – Tel. 0587 2619 - Fax 0587 291959
Sito: www.geofor.it - mail: info@geofor.it - PEC: geofor@legalmail.it
Capitale Sociale € 2.704.000 i.v. – C.F. P. IVA e Iscr. Reg. Imprese Pisa 01153330509



Certificata ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

Conseguito Rating di Legalità ★★+

Handwritten signature



- Cutter
- Punta trapano per legno, metallo e cemento (misure varie)
- Spray lubrificante universale
- Pile stilo (AAA)
- Pile stilo (AA)
- Duplicazioni chiavi
- Cacciavite (misure varie)
- Pinzette
- Tanaglie
- Raspa ferro (misure varie)
- Seghetto (legno e ferro)
- Giratubi (misure varie)
- Nastro in teflon per filettature

Tutti i materiali dovranno essere di prima scelta e acquisiti sui seguenti cataloghi BOSCH, BETA, STELLA BIANCA, CAPAROL, ECHO, CASTAGNOLI E BERARDI, DENDI, KARCHER, MILWAUKEE, STAHLWILLE, ABC TOOLS. Per oggetti non previsti da questi cataloghi come chiavi, pile e altri materiali di consumo e minuterie si farà riferimento ad altri cataloghi forniti dall'appaltatore.

Sarà stipulato con l'Aggiudicatario un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 c. 3 del D.Lgs 50/2016 avente ad oggetto la fornitura dei suddetti materiali nelle quantità di cui la Stazione Appaltante avrà necessità.

2.3 L'ammontare presunto dell'affidamento è, per 12 mesi, pari ad € 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) oltre IVA come di legge.

Detto valore è stato così individuato come media statistica degli ultimi due anni.

2.4 Il suddetto valore costituisce massimo contrattuale.

2.5 I costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale di cui al D.Lgs 81/08 sono pari a zero

2.6 Gli **IMPORTI a BASE DI GARA** sui quali il concorrente deve presentare la sua offerta applicando un ribasso unico percentuale sono costituiti dai prezzi di listino ufficiali, in vigore al momento in cui viene effettuato l'ordine, delle seguenti marche:

BOSCH, BETA, STELLA BIANCA, CAPAROL, ECHO, CASTAGNOLI E BERARDI, DENDI, KARCHER, MILWAUKEE, STAHLWILLE, ABC TOOLS

Per oggetti non previsti da questi cataloghi come chiavi, pile e altri materiali di consumo e minuterie si farà riferimento ad altri cataloghi forniti dall'appaltatore, con l'applicazione del medesimo sconto percentuale offerto.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

3.1 La durata dell'Appalto in oggetto è di 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo o dalla data del provvedimento di esecuzione anticipata, se richiesta dal Responsabile del procedimento, o al raggiungimento della spesa massima consentita, come indicata al precedente punto 2.3, se tale importo è raggiunto prima dei 12 mesi. La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'accordo quadro per ulteriori 12 mesi o per un importo di ulteriori €19.500,00, se tale importo è raggiunto prima dei 12 mesi. In caso di rinnovo del contratto l'importo massimo consentito è €39.000,00.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE

4.1 È allegata alla presente RDO la seguente documentazione:

- All. 1 Modello Offerta Economica;
- All. 2 Schema di accordo quadro.

4.2 Al fine di agevolare la predisposizione delle offerte la Stazione appaltante ha predisposto un modello di Offerta Economica.



ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura sono richiesti, a pena di esclusione, i requisiti di seguito elencati:

A) – REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

A1) assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara di appalto previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

B) – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

B1) Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o equivalente registro per imprese appartenenti ad altri paesi dell'UE, con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto.

ART. 6 – PIATTAFORMA DIGITALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura è svolta interamente con modalità telematica ai sensi dell'art. 58 D.Lgs 50/2016, mediante piattaforma digitale, all'indirizzo <https://geofor.acquistitelematici.it/>.

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario che il concorrente abbia dotazioni informatiche aventi le seguenti caratteristiche:

Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;

c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;

d) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente). A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/manuali>;

f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PAdES), *.p7m (CAAdES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione;

g) Lettore di smart card o token usb e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali;

h) Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

6.2 Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico deve necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Geofor Spa raggiungibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/>

2. Inserire le credenziali di accesso (user e password) ed accedere al Portale. A questo punto l'operatore economico deve, al fine della presentazione del plico telematico contenente l'offerta, procedere come di seguito indicato:

- a) Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
- b) Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";
- c) Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
- d) Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";



- e) Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
- f) Salvare e procedere con le successive fasi per le quali si rimanda agli articoli seguenti del presente disciplinare.
- g) 7. Per ulteriori dettagli si consiglia di prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/manuali>

A pena di esclusione l'offerta e la documentazione richiesta deve trasmessa alla Stazione Appaltante mediante la piattaforma di e-procurement di Geofor entro e non oltre **il TERMINE PERENTORIO DEL 19/03/2020 ore 12,00**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima del termine perentorio sopra indicato; a questo punto, il sistema comunica all'operatore economico il corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta scaricabile gratuitamente dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla RdO.

Non saranno accettate offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, anche per causa non imputabile al Concorrente. Le offerte tardive saranno pertanto escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice;
- presentate in forma diversa da quella telematica.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla RdO.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la RdO qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Il concorrente deve inserire nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

- **"OFFERTA ECONOMICA"**. Si rinvia al successivo art. 7 per la disciplina di dettaglio.

6.3 L'Offerta Economica deve essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente.

La documentazione firmata digitalmente, ove non richiesta in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

6.4 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5 Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente Lettera di Invito\1, nello Schema di Contratto e nei suoi allegati, ed, in generale, in tutta la documentazione di gara.

ART. 7 – "OFFERTA ECONOMICA"

7.2 L' "Offerta Economica" deve contenere:

- l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente e da intendersi applicato ai prezzi posti a base di gara di cui all'art. 2.6, costituiti dai listini ufficiali della marca di riferimento, in corso di validità al momento in cui viene effettuato l'ordine.
- la dichiarazione che l'offerta è incondizionata;
- la dichiarazione che il concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell'offerta;

Si consiglia di utilizzare l'apposito "Modulo di Offerta economica", predisposto dalla Stazione



Appaltante.

7.3 Si rammenta altresì che:

- in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello in lettere;
- eventuali offerte in aumento, condizionate o parziali saranno automaticamente escluse;
- il prezzo offerto è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;
- a pena di esclusione l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

ART. 8- APERTURA DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

8.1 L'apertura delle offerte pervenute tramite PEC avverrà in data 19/03/2020 alle ore 14,30.

Sono ammessi ad assistere alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati purché muniti di atto formale di delega.

8.2 L'apertura delle PEC e l'esame degli allegati ivi contenuta sarà effettuato dal Rup coadiuvato da un componente dell'ufficio Compliance.

Nella seduta di cui al comma 1 il Rup esamina la completezza e l'ammissibilità dell'offerta e, se del caso, procede alla stesura della graduatoria finale.

8.3 La graduatoria stilata non sarà vincolante per Geofor S.p.A. che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui l'offerta risultata prima nella graduatoria non venga ritenuta soddisfacente. In tale ipotesi i Concorrenti offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria

8.4 Geofor S.p.A. si riserva la facoltà di:

- ✓ non dar luogo alla RdO o di modificarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;
- ✓ annullare o revocare l'RdO, prorogare la data della medesima, sospenderne o aggiornarne le operazioni oppure non dar luogo all'aggiudicazione per motivate esigenze di interesse pubblico senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- ✓ procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente;
- ✓ non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- ✓ in relazione all'oggetto dell'appalto o qualora siano sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che ciò costituisca motivo di richiesta di compensi da parte dei concorrenti che abbiano fatto pervenire offerte valide;
- ✓ in generale non dar luogo alla presente procedura o non dar corso all'aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante.

ART. 9 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le modalità e i limiti dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite esclusivamente nei casi previsti al comma 13 art. 105 D.Lgs 50/2016.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali che Geofor S.p.A. acquisisce nel corso della presente procedura di gara sono trattati in ottemperanza al Reg. (CE) del 27.4.2016 n. 2016/679/UE.

Il titolare del trattamento è Geofor S.p.A. contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: geofor@legalmail.it.

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@geofor.it

I dati personali sono acquisiti esclusivamente per la finalità dello svolgimento della procedura ad evidenza pubblica, in ottemperanza al D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina anche le categorie dei dati, e ciò costituisce un obbligo di legge in mancanza del quale l'interessato è escluso dalla gara.

I dati personali sono destinati agli addetti del titolare del trattamento, alle amministrazioni pubbliche, nonché alle autorità di vigilanza e controllo.

I dati personali sono conservati fino al termine di validità del contratto sottoscritto con l'aggiudicatario.

Il concorrente ha il diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali o la loro rettifica. Ha diritto di richiedere la cancellazione nel caso in cui non siano più necessari per il conseguimento delle



finalità del loro trattamento, oppure in quanto siano trattati illecitamente nonché sia oltrepassato il tempo di conservazione.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Giuseppe Merico