

**RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLE OPERE CIVILI PRESSO L’IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI ORGANICI IN LOC. GELLO (PONTEREDERA)****RdO n. 62/2023****(di seguito per brevità RDO)  
art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs 36/2023**

La scrivente Società intende affidare gli interventi necessari per il completamento dell’impianto di trattamento dei rifiuti organici in località Gello di Pontedera (PI), relativamente alle opere civili, pertanto, richiede la Vs. migliore offerta preordinata all’affidamento diretto - ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs 36/2023 - previa consultazione di operatori estratti dall’Albo Fornitori di Geofor spa. Si riportano di seguito le informazioni necessarie per la formulazione dell’offerta.

**ART. 1 STAZIONE APPALTANTE, RUP**

Geofor S.p.A. Società con Socio unico Retiambiente S.p.A., con sede legale in Pontedera, Loc. Gello, Viale America n. 105, 56025 PISA, sito internet [www.geofor.it](http://www.geofor.it) ; C.F. e P.IVA 01153330509, tel. 0587 2619, fax 0587 291959, PEC [geofor@legalmail.it](mailto:geofor@legalmail.it).

**ART. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO, AMMONTARE PRESUNTO E PREZZI A BASE DI GARA**

**2.1** L’affidamento ha ad oggetto la realizzazione degli interventi di completamento delle opere civili presso l’impianto di trattamento dei rifiuti organici in località Gello di Pontedera (PI).

**2.2** Per la disciplina di dettaglio dei lavori da eseguirsi si rimanda integralmente alla Relazione Generale ed alla restante documentazione tecnica allegata alla presente Richiesta di offerta ed elencata dal successivo art. 4. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Richiesta di offerta, si rinvia alla normativa vigente in materia di lavori pubblici.

**2.3.** Il valore stimato dell’appalto è pari ad € 149.991,56 (euro centoquarantanovemilannovecentonovantuno/20) IVA esclusa, di cui:

Descrizione		Importo
Interventi di completamento delle opere civili presso l’impianto di trattamento dei rifiuti organici	A corpo	€ 143.653,40
Interventi di completamento delle opere civili presso l’impianto di trattamento dei rifiuti organici	In economia	€ 4.557,24
Costi della sicurezza previsti dal PSC		€ 1.780,56
Totale		<b>€ 149.991,20</b>

**2.5** L’importo complessivo sopra riportato è da intendersi comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali ex art. 95 comma 10 D.Lgs 50/2016 e dei costi del personale, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello.





**2.6 L' IMPORTO a BASE DI GARA** sul quale il concorrente deve presentare la sua offerta applicando il ribasso percentuale, è il seguente:

<b>IMPORTO A BASE DI GARA (in cifre)</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA (in lettere)</b>
€ 148.210,64	Euro centoquarantottomiladuecentodieci/64

### **ART. 3 – DURATA DEI LAVORI**

**3.1** I tempi per la realizzazione dell'intervento, relativamente al completamento delle opere civili, sono quantificati in 60 giorni, naturali e consecutivi, come riportato nel cronoprogramma (elaborato 8) del presente progetto.

A tal fine si precisa che la Stazione Appaltante provvederà alla consegna dei lavori al termine della procedura di aggiudicazione, riservandosi sin d'ora la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, comma 9, del del D.Lgs. 36/2023.

**3.2** Geofor rende noto che l'Appalto si intenderà risolto, in tutto o in parte, allorché non vi sia più interesse pubblico alla realizzazione dell'opera.

In ogni caso l'Appaltatore non avrà diritto ad alcuna pretesa risarcitoria, indennizzo, indennità, rimborso o altro compenso eventualmente richiesto, salvo l'ordinario pagamento dei lavori eseguiti.

### **ART. 4 - DOCUMENTAZIONE**

**4.1** È allegata alla presente RDO la seguente documentazione:

All. 1 Modello Offerta Economica

All. 2 Informativa privacy

All. 3 Documentazione tecnica:

- Relazione generale
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- Piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo dell'opera
- Planimetria generale stato attuale
- Planimetria generale stato di progetto
- Planimetria generale stato sovrapposto
- Planimetria generale stato di progetto dettaglio ovest
- Planimetria generale stato di progetto dettaglio est
- Profilo idraulico e particolari costruttivi reti interrato
- Planimetria sistemazioni esterne
- Particolari costruttivi
- Computo metrico estimativo e quadro economico
- Cronoprogramma
- Elenco prezzi unitari
- Quadro di incidenza della manodopera
- Elenco elaborati

All. 4 Schema di contratto

**4.2** Al fine di agevolare la predisposizione delle offerte la Stazione appaltante ha predisposto un modello di Offerta Economica.

### **ART. 5 - SOPRALLUOGO FACOLTATIVO**

**5.1** La Stazione Appaltante dà la possibilità all'operatore economico di effettuare un sopralluogo facoltativo presso l'impianto di trattamento dei rifiuti organici sito in loc. Gello Pontedera.

A tal fine deve essere inoltrata – alla PEC di cui al precedente art. 1.1 all'attenzione del Responsabile del Procedimento – specifica richiesta scritta di sopralluogo indicando l'indirizzo, il recapito telefonico e la PEC a cui inviare la relativa convocazione. Il richiedente non potrà operare per più concorrenti.

**5.2** La data di convocazione per l'effettuazione del sopralluogo verrà comunicata dal Responsabile del Procedimento immediatamente alla richiesta presentata ai sensi del precedente comma 1.



## **ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023 costituiti da imprese singole, o riunite, o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 del citato D.lgs., nonché i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura sono richiesti, a pena di esclusione, i requisiti di seguito elencati:

### **A) – REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:**

A) assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previsti dall'art. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

### **B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o equivalente registro per imprese appartenenti ad altri paesi dell'UE, per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto;

## **ART. 7 – PIATTAFORMA DIGITALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**7.1** La presente procedura è svolta interamente con modalità telematica ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. 36/2023, mediante piattaforma digitale, all'indirizzo <https://geofor.acquistitelematici.it/>.

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario che il concorrente abbia dotazioni informatiche aventi le seguenti caratteristiche:

Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;

c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;

d) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente). A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: <https://geofor.acquistitelematici.it/manuali>;

f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf (PAdES), \*.p7m (CADES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, \*.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione;

g) Lettore di smart card o token usb e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali;

h) Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

**7.2** Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico deve necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Geofor Spa raggiungibile al seguente link: <https://geofor.acquistitelematici.it/>

2. Inserire le credenziali di accesso (user e password) ed accedere al Portale. A questo punto l'operatore economico deve, al fine della presentazione del plico telematico contenente l'offerta, procedere come di seguito indicato:

- a) Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
- b) Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";



- c) Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
- d) Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";
- e) Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
- f) Salvare e procedere con le successive fasi per le quali si rimanda agli articoli seguenti del presente disciplinare.
- g) 7. Per ulteriori dettagli si consiglia di prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/manuali>

**7.3** A pena di esclusione, l'offerta e la documentazione richiesta deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante mediante la piattaforma di e-procurement di Geofor entro e non oltre il **TERMINE PERENTORIO** delle ore **10:00 del giorno 17/11/2023**.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima del termine perentorio sopra indicato; a questo punto, il sistema comunica all'operatore economico il corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta scaricabile gratuitamente dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla RdO.

Non saranno accettate offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, anche per causa non imputabile al Concorrente. Le offerte tardive saranno pertanto escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70 comma 4 lett. b) del Codice;
- presentate in forma diversa da quella telematica.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla RdO.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la RdO qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Il concorrente deve inserire nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

- "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**". Si rinvia al successivo art. 8 per la disciplina di dettaglio;
- "**OFFERTA ECONOMICA**". Si rinvia al successivo art. 8 per la disciplina di dettaglio.

**7.4** Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e l'Offerta Economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente.

La documentazione firmata digitalmente, ove non richiesta in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

**7.4** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 100, comma 3 e 105 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**7.5** Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente Richiesta di offerta, nello Schema di Contratto e nei suoi allegati, ed, in generale, in tutta la documentazione di gara.

## **ART. 8 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “ e “OFFERTA ECONOMICA”**

**8.1** Nella **Documentazione amministrativa**” il concorrente visiona l'elenco dei documenti che deve fornire e cliccando su “allega” è possibile caricare nel sistema il documento richiesto.

Per i documenti per cui è prevista l'obbligatorietà della firma digitale, ne verrà immediatamente verificata la presenza e la validità. Nel caso in cui sia possibile caricare più di un documento nello stesso campo, cliccare nuovamente su Allega. I diversi documenti saranno elencati nel medesimo campo di inserimento. La



documentazione amministrativa richiesta va inserita, entro la data di scadenza della gara.

È possibile continuare a modificare i propri dati e documenti fino alla data di scadenza della gara, entrando nuovamente nella pagina e cliccando su “Visualizza la tua domanda di partecipazione”. Per cancellare un documento caricato, cliccare sul comando “Elimina” nella riga corrispondente.

Per visualizzare un documento caricato, cliccare sul nome del documento.

Per proseguire, cliccare su “Fase successiva”.

Per tornare allo step precedente, cliccare invece su “Fase precedente”.

Qualora siano presenti dei fac simile il concorrente può scaricarli cliccando sulla voce corrispondente.

Il concorrente deve inserire nella “Documentazione amministrativa” i seguenti documenti:

1) La **DICHIARAZIONE** – resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con l’espressa indicazione di *“essere consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi previste dal codice penale e dall’art. 76 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici”* - **sottoscritta digitalmente** da soggetto abilitato ad impegnare legalmente il concorrente ed all’interno della quale il/i concorrente/i dichiara e/o attesta:

- a) che non sussistono a carico dell’operatore economico le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- b) che l’operatore economico è iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o equivalente registro per imprese appartenenti ad altri paesi dell’UE, per un’attività pertinente con l’oggetto del presente appalto;

Si precisa inoltre che la DICHIARAZIONE deve essere presentata:

- nel caso di partecipazione monosoggettiva: dall’operatore economico;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**8.2 L’ “Offerta Economica”** deve contenere:

- l’indicazione del **RIBASSO PERCENTUALE**, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente e da intendersi applicato al prezzo posto a base di gara di cui all’art. 2.6;
- la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l’impegno nell’espletamento della prestazione all’osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o ex art. 108 comma 9 D.Lgs 36/2023, **di cui indica l’importo**. [N.B. gli oneri della sicurezza aziendale ex art. 108 comma 9 D.Lgs. 36/2023 che devono essere indicati dal Concorrente sono costi diversi dai costi della sicurezza da interferenza di cui al comma 5 dell’articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, indicati dalla Stazione Appaltante e non soggetti a ribasso d’asta]
- la dichiarazione che il ribasso offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo del personale, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello, **di cui indica l’importo**.  
**Il concorrente deve altresì indicare sia il CCNLL applicato all’appalto sia il costo medio orario del lavoro applicato all’appalto**
- la dichiarazione che l’offerta è incondizionata;
- la dichiarazione che il concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centoottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell’offerta;

**Si consiglia di utilizzare l’apposito “Modulo di Offerta economica”, predisposto dalla Stazione Appaltante.**



### **8.3** Si rammenta altresì che:

- in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello in lettere;
- eventuali offerte in aumento, condizionate o parziali saranno automaticamente escluse;
- il prezzo offerto è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;
- a pena di esclusione l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

### **ART. 9 – GARANZIE**

Per l'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario è obbligato a presentare la garanzia definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale nonché la polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Dlgs. 36/2023.

### **ART 10 – APERTURA DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

**9.1** La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma che prevede l'inviolabilità delle stessa da parte di qualsiasi soggetto. L'apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili pertanto violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

L'apertura delle buste avverrà esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 in data 17/11/2023 alle ore 10:30.

**9.2** L'apertura delle offerte sarà effettuato dal Rup. Nella seduta di cui al comma 1 il Rup esamina la completezza e l'ammissibilità dell'offerta e, se del caso, procede alla stesura della graduatoria finale.

**9.3** La graduatoria stilata non sarà vincolante per Geofor S.p.A. che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui l'offerta risultata prima nella graduatoria non venga ritenuta soddisfacente. In tale ipotesi il Concorrente offerente non potrà avanzare alcuna pretesa risarcitoria

**9.4** Geofor S.p.A. si riserva la facoltà di:

- ✓ non dar luogo alla RdO o di modificarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;
- ✓ annullare o revocare l'RdO, prorogare la data della medesima, sospenderne o aggiornarne le operazioni oppure non dar luogo all'aggiudicazione per motivate esigenze di interesse pubblico senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- ✓ non procedere ad aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea;
- ✓ in relazione all'oggetto dell'appalto o qualora siano sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che ciò costituisca motivo di richiesta di compensi da parte dei concorrenti che abbiano fatto pervenire offerte valide;
- ✓ in generale non dar luogo alla presente procedura o non dar corso all'aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante.

### **ART. 11 – SUBAPPALTO**

**11.1** Il subappalto è ammesso secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

**11.2** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta la quota percentuale dei lavori che intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto dall'art. 119 D.Lgs. 36/2023.

### **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Per quanto riguarda i dati personali che Geofor s.p.a. acquisisce nel corso della presente procedura di gara si rinvia integralmente all'informativa allegata.

### **ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI E MISCELLANEA**

**13.1** Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si richiamano tutte le norme vigenti in materia di disciplina degli appalti pubblici, in quanto compatibili e richiamabili. Resta, peraltro, fermo che qualora si renda necessaria l'interpretazione del presente Bando, la Stazione Appaltante dovrà privilegiare un'interpretazione improntata a garantire la massima partecipazione, ferma restando la par condicio tra i concorrenti.

**13.2** Si applica quanto previsto dall'art 101 del D.Lgs 36/2023 (Soccorso Istruttorio).



Il Responsabile Impianti  
Ing. Giuseppe Merico