



RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMENTERIALI EER 17.04.04 E ALTRI SERVIZI ACCESSORI

RD0 N. 11/2023

LETTERA DI INVITO

La società **GEOFOR S.p.A.**, Società con socio unico Retiambiente, soggetta all’attività di direzione e coordinamento dell’unico Socio, con sede in Pontedera (PI), Viale America 105, C.F. P.IVA 01153330509 (di seguito per brevità anche solo “Stazione Appaltante” o “Geofor”), quale affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel territorio dei Comuni della Provincia di Pisa

INVITA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

Codesta Spettabile impresa – fermo restando i requisiti di ammissibilità – a partecipare alla procedura in oggetto, mediante presentazione di apposita offerta, intendendosi con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di Invito e tutti gli altri documenti di gara nonché da ogni ulteriore eventuale documento messo a disposizione di Geofor.

Resta inteso che il presente Invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE, RUP E CIG

1.1 Geofor S.p.A. con sede legale in Pontedera (PI), Loc. Gello, Viale America n. 105, CAP 56025 sito internet www.geofor.it; C.F. e P.IVA 01153330509, tel. 0587 2619, fax 0587 291959, PEC geofor@legalmail.it.

1.2 Il Responsabile del Procedimento è Simone Pucci.

1.3 Il CIG sarà acquisito al momento dell’aggiudicazione

1.4 Il codice NUTS del luogo principale di prestazione dei servizi oggetto di gara è il seguente: ITI17

1.5 Il presente appalto non rientra nell’ambito di applicazione dell’AAP.

1.6 Il presente affidamento è effettuato nei limiti di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

ART. 2 OGGETTO DELLA PROCEDURA



Geofor Spa società con socio unico Retiambiente Spa
Soggetta ad attività di Direzione e Coordinamento di Retiambiente SpA
Viale America 105 - 56025 Pontedera (PI) – Tel. 0587 2619 - Fax 0587 291959
Sito: www.geofor.it - mail: info@geofor.it - PEC: geofor@legalmail.it
Capitale Sociale € 2.704.000 i.v. – C.F. P. IVA e Iscr. Reg. Imprese Pisa 01153330509





2.1 La presente procedura ha ad oggetto l'esecuzione, per 12 mesi, del servizio di raccolta, trasporto, sanificazione e recupero dei rifiuti cimiteriali costituiti da lastre/bare di zinco EER 17.04.04 prodotti nei Comuni del bacino territoriale servito dalla Committente alle condizioni descritte nello Schema di contratto. Il servizio sopra indicato del presente affidamento viene svolto nei comuni di seguito elencati:

BIENTINA
BUTI
CALCI
CALCINAIA
CASCINA
MONTOPOLI
PISA
PONSACCO
PONTERA
SAN MINIATO
VICOPIANO
CAPANOLI
CASCIANA TERME LARI
CASTELFRANCO DI SOTTO
CHIANNI
CRESPINA
FAUGLIA
PALAIA
SAN GIULIANO TERME
SANTA CROCE S/ARNO
SANTA MARIA A MONTE
TERRICCIOLA
VECCHIANO

2.2 Costituisce, altresì, oggetto del presente affidamento, lo svolgimento – solo a seguito di espressa richiesta da parte della Committente - del servizio di sanificazione delle casse di zinco provenienti da estumulazione e/o esumazione di salme da destinare allo smaltimento.

2.3 Si elencano di seguito i servizi stimati in 12 mesi, per ciascuna tipologia di servizio richiesto:

Descrizione servizio	Frequenze stimate in 12 mesi
Servizio di raccolta, trasporto, sanificazione e recupero dei rifiuti cimiteriali costituiti da lastre/bare di zinco EER 17.04.04	n. 20 (venti)
Servizio di pulizia approfondita per lotti da n. 20 lastre/casse di zinco provenienti da estumulazione e/o esumazione di salme da destinare al recupero	n. 20 (venti)

Si precisa che la frequenza dei servizi sopra riportata è presunta ed è stata determinata in base ai dati relativi allo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento negli anni pregressi. Pertanto, il numero dei servizi sopra riportato è da intendersi meramente indicativo e non vincolante né per il Concorrente né per la Stazione Appaltante.

Sarà stipulato con l'Aggiudicatario un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 c. 3 del D.Lgs 50/2016 avente ad oggetto la fornitura dei suddetti materiali nelle quantità di cui la Stazione Appaltante avrà necessità.



2.4 L'ammontare presunto dell'affidamento è, per 12 mesi, pari ad € 14.973,60 (quattordicimilanovecentoserrantatre/60) oltre IVA come di legge.

Detto valore è stato così individuato:

Descrizione servizio	Frequenze stimate in 12 mesi	Importo servizio IVA esclusa
Servizio di raccolta, trasporto, sanificazione e recupero dei rifiuti cimiteriali costituiti da lastre/bare di zinco EER 17.04.04	n. 20 (venti)	€/viaggio 257,63
Servizio di pulizia approfondita per lotti da n. 20 lastre/casse di zinco provenienti da estumulazione e/o esumazione di salme	n. 20 (venti)	€/confezione riferito a 20 casse 491,05

I costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale di cui al D.Lgs 81/08 sono pari a zero.

2.5 Gli IMPORTI a BASE DI GARA sui quali il concorrente deve presentare la sua offerta applicando un ribasso UNICO percentuale sono i seguenti:

Descrizione servizio	Importi a BASE di GARA IVA esclusa
Servizio di raccolta, trasporto, sanificazione e recupero dei rifiuti cimiteriali costituiti da lastre/bare di zinco EER 17.04.04	€/viaggio: 257,63 (duecentocinquantasette/63)
<u>Servizio di pulizia approfondita per lotti da n. 20 lastre/casse</u> di zinco provenienti da estumulazione e/o esumazione di salme	€/servizio: 491,05 (quattrocentonovantuno/05)

2.6 In caso di esercizio da parte della Stazione Appaltante del rinnovo contrattuale e della proroga tecnica l'importo stimato dell'affidamento è pari ad € 37.434,00.

ART. 3 – DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, RINNOVO E PROROGA TECNICA

3.1. La durata del contratto è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso o eventualmente dalla data di adozione da parte del Responsabile del Procedimento del provvedimento di esecuzione anticipata del servizio. Si precisa che la durata del presente affidamento può essere inferiore ai 12 mesi, qualora, prima dello scadere del suddetto termine, venga raggiunto l'importo massimo di spesa consentito, come indicata al precedente punto 2.4.

3.2 Premesso che in data 13 novembre us l'Assemblea dei Soci dell'Autorità ATO Toscana Costa ha deliberato, ad esito del procedimento avviatosi con la Delibera n.15/2019, l'affidamento diretto "in house providing" a RetiAmbiente S.p.a. del servizio di gestione dei rifiuti ed in data 17 novembre us è stato sottoscritto il relativo contratto di servizio tra RetiAmbiente S.p.a. ed ATO Toscana Costa. Pertanto a partire dal 01/01/2020 RetiAmbiente S.p.a. è il Gestore Unico dell'Ambito Territoriale della Toscana Costa e si avvale delle Società Controllate – e tra queste Geofor S.p.A.- per l'erogazione del servizio.

Il modello organizzativo previsto nel Piano Industriale approvato dall'Assemblea dei Soci Ato Toscana Costa il 13/11/2020 è quello di una Holding industriale (Retiambiente S.p.A.) controllante le Società Operative Locale (di seguito SOL) eroganti il servizio di igiene urbana sul territorio; - ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Infragrupo e dell'art. 7 del Contratto tra Retiambiente e Società Controllate tra le funzioni di services svolte da Retiambiente s.p.a. in favore delle Società Controllate, rientrano anche le funzioni di



Stazione Appaltante- attraverso una struttura qualificata ed organizzata all'interno di Retiambiente s.p.a. dedicata esclusivamente agli approvvigionamenti infragruppo .

Tutto ciò premesso si rende noto sin da ora ai concorrenti che l'Accordo Quadro si intenderà risolto, in tutto o in parte, allorché:

a) Retiambiente espleti una procedura di gara per l'affidamento dei medesimi servizi di cui trattasi.

Si specifica sin d'ora che nella ipotesi a) l'Appaltatore sarà, comunque, tenuto ad eseguire la prestazione - e l'Accordo Quadro avrà validità ed efficacia - fino all'effettivo subentro del nuovo Affidatario nell'espletamento/esecuzione dei servizi/forniture medesimi e avrà diritto al riconoscimento degli importi ad esso dovuti per le forniture/servizi effettivamente effettuate fino alla data di subentro del terzo gestore.

In ogni caso l'Appaltatore non avrà diritto ad alcuna pretesa risarcitoria, indennizzo, indennità, rimborso o altro compenso eventualmente richiesto, salvo l'ordinario pagamento delle forniture eseguite.

3.3 La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di richiedere all'Appaltatore, l'opzione di rinnovo dell'Accordo Quadro per ulteriori 12 mesi, esercitabile anche di mese in mese. In caso di esercizio dell'opzione, il rinnovo avverrà agli stessi patti e condizioni previste nell'Accordo Quadro originario.

3.4 Si precisa sin da ora che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova gara d'appalto già avviata o comunque fino alla data di assunzione del servizio/esecuzione della fornitura da parte del nuovo aggiudicatario. In ogni caso la proroga è esercitabile e fino ad un massimo di 6 (sei) mesi. Per la disciplina della proroga tecnica si rinvia integralmente a quanto previsto nello Schema di contratto.

ART. 4 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- ✓ Lettera di invito;
- ✓ Schema di contratto
- ✓ Informativa Privacy
- ✓ Modello Offerta Economica

ART. 5 – PIATTAFORMA DIGITALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1 La presente procedura è svolta interamente con modalità telematica ai sensi dell'art. 58 D.Lgs 50/2016, mediante piattaforma digitale, all'indirizzo <https://geofor.acquistitelematici.it/>.

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario che il concorrente abbia dotazioni informatiche aventi le seguenti caratteristiche:

Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;

c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;

d) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente). A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: <https://geofor.acquistitelematici.it/manuali/>;

f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PAdES), *.p7m (CAAdES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione;

g) Lettore di smart card o token usb e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei



documenti e/o apposizione di marche temporali;

h) Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

5.2 Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico deve necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Geofor Spa raggiungibile al seguente link: <https://geofor.acquistitelematici.it/>. Inserire le credenziali di accesso (user e password) ed accedere al Portale. A questo punto l'operatore economico deve, al fine della presentazione del plico telematico contenente l'offerta, procedere come di seguito indicato:

- a) Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
- b) Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";
- c) Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
- d) Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";
- e) Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
- f) Salvare e procedere con le successive fasi per le quali si rimanda agli articoli seguenti del presente disciplinare.
- g) 7. Per ulteriori dettagli si consiglia di prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link: <https://geofor.acquistitelematici.it/manuali>

A pena di esclusione l'offerta e la documentazione richiesta deve trasmessa alla Stazione Appaltante mediante la piattaforma di e-procurement di Geofor entro e non oltre **il TERMINE PERENTORIO DEL 01/03/2023 ore 12,00**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima del termine perentorio sopra indicato; a questo punto, il sistema comunica all'operatore economico il corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta scaricabile gratuitamente dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla RdO.

Non saranno accettate offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, anche per causa non imputabile al Concorrente. Le offerte tardive saranno pertanto escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice;
- presentate in forma diversa da quella telematica.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla RdO.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la RdO qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Il concorrente deve inserire nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

- "OFFERTA ECONOMICA". Si rinvia al successivo art. 6 per la disciplina di dettaglio.

5.3 L'Offerta Economica deve essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente.

La documentazione firmata digitalmente, ove non richiesta in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

5.4 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5.5 Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le



condizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nello Schema di Contratto e nei suoi allegati, ed, in generale, in tutta la documentazione di gara.

ART. 6 – “OFFERTA ECONOMICA”

6.1 L’ “Offerta Economica” deve contenere:

- l’indicazione del RIBASSO UNICO PERCENTUALE, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente e da intendersi applicato ai prezzi posti a base di gara di cui all’art. 2.5;
- la dichiarazione che l’offerta è incondizionata;
- la dichiarazione che il concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centoottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell’offerta;

Si consiglia di utilizzare l’apposito “Modulo di Offerta economica”, predisposto dalla Stazione Appaltante.

6.2 Si rammenta altresì che:

- in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello in lettere;
- eventuali offerte in aumento, condizionate o parziali saranno automaticamente escluse;
- il prezzo offerto è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;
- a pena di esclusione l’offerta economica dovrà essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

ART. 7 PROCEDURA

7.1 Ai fini dell’aggiudicazione la Stazione appaltante procederà con il criterio del minor prezzo ex art.95 comma 4 del D.Lgs 50/2016.

7.2 Il confronto concorrenziale è svolto tramite la piattaforma DigitalPA.

ART. 8 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

8.1 La graduatoria stilata non sarà vincolante per Geofor S.p.A. che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui l’offerta risultata prima nella graduatoria non venga ritenuta soddisfacente. In tale ipotesi le imprese offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria.

8.2. A conclusione delle operazioni di gara Geofor S.p.A. procederà alla relativa aggiudicazione nelle forme previste dalla normativa vigente, fermo restando la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario.

8.3 Geofor S.p.A. si riserva la facoltà di:

- ✓ non dar luogo alla gara o di modificarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;
- ✓ annullare o revocare la Lettera di Invito e gli altri documenti di gara, prorogare la data della gara, sospenderne o aggiornarne le operazioni oppure non dar luogo all’aggiudicazione per motivate esigenze di interesse pubblico senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- ✓ procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente;
- ✓ non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto o qualora siano sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che ciò costituisca motivo di richiesta di compensi da parte dei concorrenti che abbiano fatto pervenire offerte valide;
- ✓ avvalersi della facoltà di cui all’art. 110 c.1 del D.Lgs 50/2016 in caso di fallimento dell’appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo;
- ✓ in generale non dar luogo alla gara o non dar corso all’aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto riguarda i dati personali che Geofor s.p.a. acquisisce nel corso della presente procedura di gara si rinvia integralmente all’informativa allegata.

Il Responsabile del Procedimento

Simone Pucci