

Si chiede di formulare migliore offerta in merito al servizio di consulenza ADR come di seguito specificato che avrà una durata/validità di 12 mesi dalla stipula del contratto con op.

La Stazione Appaltante non esegue direttamente il trasporto di materie e rifiuti pericolosi, per tali attività si avvale di trasportatori terzi, premesso questo il professionista che si aggiudica l'incarico di "consulente ADR" della Stazione Appaltante deve assicurare a quest'ultima le seguenti attività:

- Verifiche almeno semestrali degli ambienti di lavoro sulla corretta gestione aziendale di competenza:
  - *verifica che il personale incaricato del trasporto di merci pericolose, oppure del carico o dello scarico di tali merci/rifiuti, abbia procedure operative e istruzioni dettagliate;*
  - *introduzione di misure di sensibilizzazione ai rischi connessi al trasporto di merci pericolose o al carico o scarico di tali merci (implementazione manuali specifici, tabelle riepilogative, modulistica, ecc...) copie delle informazioni documentate saranno rese disponibile a seguito dell'aggiudicazione;*
  - *attuazione di procedure di verifica volte a garantire la presenza, a bordo dei mezzi di trasporto, dei documenti e delle attrezzature di sicurezza che devono accompagnare il trasporto e la loro conformità di tali documenti e attrezzature alle regolamentazioni (sopralluoghi, audit specifici anche in collaborazione con il responsabile sistemi di gestione interno);*
  - *attuazione di procedure di verifica dell'osservanza delle disposizioni concernenti le operazioni di carico e scarico*
- Verifiche di procedure pertinenti alla gestione di eventuali casistiche di emergenza, implementando la documentazione pertinente:
  - *l'applicazione di procedure d'emergenza adeguate agli eventuali incidenti o eventi imprevisti che possano pregiudicare la sicurezza durante il trasporto di merci pericolose o le operazioni di carico scarico;*
  - *l'analisi di incidenti, di eventi imprevisti o le infrazioni gravi costatate nel corso del trasporto delle merci pericolose o durante le operazioni di carico o scarico;*
  - *l'attuazione di misure appropriate per evitare il ripetersi d'incidenti, eventi imprevisti o infrazioni gravi;*
  - *collaborazione nella gestione delle comunicazioni pertinenti verso gli organi competenti.*

- Relazione annuale per ogni insediamento produttivo (fare riferimento all'elenco a seguire), nella quale indicare le eventuali modifiche procedurali ovvero strutturali necessarie per l'osservanza delle norme in materia di trasporto, di carico e scarico di merci pericolose nonché per lo svolgimento dell'attività dell'impresa in condizioni ottimali di sicurezza – esegue aggiornamento dei documenti ogni qualvolta intervengono eventi modificativi delle prassi e delle procedure – la relazione sarà controfirmata dal rappresentante della società e qui conservata, una copia consegnata al consulente per la trasmissione agli organi competenti come richiesto dalla normativa vigente in materia.
- Fornire adeguato supporto nella gestione e implementazione delle schede di omologa, classificazione dei rifiuti e quant'altro pertinente ed ottemperante alla normativa cogente in materia;
- Fornire indicazioni e supporto per la qualificazione e verifica delle caratteristiche tecnico professionali dei trasportatori di merci e rifiuti pericolosi.
- Eseguire attività di formazione e aggiornamento periodico del personale interessato, sia tecnico che operativo; il corso di formazione è svolto con cadenza almeno annuale con gruppi di 10-12 discenti ripetuto fino al completamento della formazione del personale interessato (lezioni di minimo due ore/cad), preventivando anche incontri formativi di recupero. Gli argomenti che vengono sviluppati nei corsi di formazioni riguardano (esempio non esaustivo): normativa ADR specifica, normativa rifiuti, gestione documentazione specifica (FIR, scheda trasporto, registro carico e scarico, ecc..), etichettatura, tracciabilità, ecc.... [alla data di emissione del presente documento il personale interessato alla formazione risulta essere composto da circa n°90 operativi e circa n°30 tecnici, numeri che potranno variare nel corso del periodo di aggiudicazione];
- Consulenze telefoniche, consulenze mediante posta elettronica;
- News-letter periodica di aggiornamento normativo ADR, normativa ambientale, ecc...., da inviare ad un gruppo di responsabili aziendali che saranno comunicati di volta in volta.
- Altro come da DLgs 40/2000 e s.m.i.
- Curare, in collaborazione della Stazione Appaltante, tutte le comunicazioni necessarie verso gli Enti preposti;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento con i referenti della Stazione appaltante;

- Partecipare – quanto richiesto e opportuno – con gli auditor dell'Ente di Certificazione durante la visita annuale programmata.
- Partecipazione ad audit interni specifici in collaborazione con il responsabili dei sistemi.

Evidenze che il consulente deve fornire unitamente alla presentazione dell'offerta

- "Certificato di formazione professionale" rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti a seguito del superamento di un specifico esame organizzato presso gli uffici provinciali del Ministero dei Trasporti. Tale certificato, valido in ogni paese facente parte dell'Unione Europea, deve essere rinnovato ogni 5 anni mediante superamento di un specifico esame, anche ogni rinnovo deve essere fornito tempestivamente alla Committenza (nel caso avvenga nella durata contrattuale), la mancata consegna del rinnovo costituisce la risoluzione contrattuale tra le parti. Il certificato deve indicare chiaramente la tipologia di merci pericolose e le modalità di trasporto per le quali è stato rilasciato

Per tutte le attività sopra elencate, il consulente si interfacerà operativamente con l'ufficio qualità-ambiente-sicurezza della società oltre che con il rappresentate legale della stessa.

Di seguito si riporta l'elenco dei siti operativi gestiti dalla Stazione Appaltante alla data di pubblicazione del presente documento – durante la fase di indagine, così come durante la durata contrattuale l'elenco potrebbe subire variazioni – il consulente ADR implementerà le attività senza nulla aggiungere ai compensi definiti contrattualmente:

<p><b>Ubicazione sede legale</b></p> <p><b>Per la quale è richiesta la nomina del consulente ADR</b></p>	<p>Viale America n°105  Gello – 56025 Pontedera (PI)  Tel: 0587/2619 (15 linee r.a)  Fax: 0587/291959  Sito web – <a href="http://www.geofor.it">www.geofor.it</a>  Mail – <a href="mailto:info@geofor.it">info@geofor.it</a>  PEC – <a href="mailto:geofor@legalmail.it">geofor@legalmail.it</a></p>
<p><b>Ubicazione sedi operative</b></p> <p><b>Per la quale è richiesta la nomina del consulente ADR</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cascina - Via del Nugolaio 70/m, località Navacchio</li> <li>● Pisa - Via di Granuccio 1, località Ospedaletto</li> <li>● Pontedera - Via dell'Aeroporto 2</li> <li>● Pontedera Viale America n°105, località Gello</li> </ul>
<p><b>Ubicazione centri di raccolta</b></p> <p><b>Per la quale è richiesta la nomina del consulente ADR</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bientina - Via Enrico Fermi</li> <li>● Buti - Strada comunale dei due macelli - Loc. ex. Macelli</li> <li>● Calci - Località Paduletto</li> <li>● Calcinaia - Via del Marrucco</li> <li>● Capannoli – Via Reggina</li> <li>● Casciana Terme Lari – Via del Commercio</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Casciana Terme Lari - Via Meloria, angolo via Sicilia</li> <li>• Cascina - Via Campania - Z.I. PIP 3</li> <li>• Castelfranco di Sotto – Via Della Chiesa – Località Orentano</li> <li>• Castelfranco di Sotto – Via Tabellata (capoluogo)</li> <li>• Crespina/Lorenzana – Via Lavoria – località Lavoria</li> <li>• Fauglia - Incrocio Via Augusto Bellini Pietri e Via delle Querciole</li> <li>• Montopoli Val d'Arno – Via j. F. Kennedy</li> <li>• Palaia – Via Alessandro volta – località Forcoli Z.A. Montanelli</li> <li>• Pisa - Via Carlo Lodovico Raggianti Località Ospedaletto</li> <li>• Pisa - Via Delle Giunchiglie - Loc. Tirrenia</li> <li>• Pisa - Via Fiorentina angolo via B. Gozzoli snc. Loc. Putignano</li> <li>• Pisa - Via Pindemonte - Loc. La Fontina</li> <li>• Pisa - Via San Jacopo</li> <li>• Ponsacco - Viale Europa - Z.I. Le Melorie</li> <li>• Pontedera - Via Don Mei - Z.I. La Bianca</li> <li>• San Giuliano Terme Via G. Bruno Arena Metato (trav.) - Località Albavola</li> <li>• San Miniato – Via Castellonchio</li> <li>• Santa Croce sull'Arno – Via Marco Polo</li> <li>• Santa Maria a Monte – Via Guglielmo Marconi</li> <li>• Terricciola – Via Pian d'Era – Località La Rosa</li> <li>• Vecchiano - Via dei Salcetti- Località Legna</li> </ul>		
<b>Ubicazione Centri del riuso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pisa - Via Fiorentina angolo via B. Gozzoli snc. Loc. Putignano</li> </ul>		
<b>Settore di attività</b>	Igiene urbana - Terziario		
<b>Numero iscrizione CCIAA</b>	CCIAA Pisa n. 104353		
<b>Numero iscrizione tribunale</b>	Tribunale Pisa n. 14579		
<b>Partita IVA</b>	0153330509		
<b>USL di competenza</b>	n. 5 Pisana		
<b>Codice ATECO prevalente</b>	38.21.09	Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi	
	<i>RISCHIO ALTO - ai sensi dell'Accordo Stato Regione del 21.12.11</i>		
<b>Codice ATECO secondari</b>	35.10.00	<i>produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	35.20.00	<i>produzione di gas; distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	35.30.00	<i>fornitura di vapore e aria condizionata</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	37.00.00	<i>gestione delle reti fognarie</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	38.11.00	<i>raccolta di rifiuti solidi non pericolosi</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	38.21.01	<i>produzione di compost</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>
	38.32.10	<i>recupero e preparazione per il riciclaggio di</i>	<i>RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11</i>

		<i>cascami e rottami metallici</i>	
	38.32.30	<i>recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani, industriali e biomasse</i>	RISCHIO ALTO A.S.R. 21.12.11
	45.20.10	<i>riparazioni meccaniche di autoveicoli</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	45.20.20	<i>riparazione di carrozzerie di autoveicoli</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	45.20.30	<i>riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	49.41.00	<i>trasporto di merci su strada</i>	RISCHIO MEDIO A.S.R. 21.12.11
	77.39.99	<i>noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	81.22.02	<i>altre attività di pulizia specializzata di edifici e di impianti e macchinari industriali</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	81.29.91	<i>pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
	81.29.99	<i>altre attività di pulizia nca</i>	RISCHIO BASSO A.S.R. 21.12.11
<b>Certificazioni</b>	<p><b>SGQ</b> - Certificazione di sistemi di gestione per la qualità UNI ISO EN 9001:2015 (n°35484/17/S)</p> <p><b>SGA</b> - Certificazione di sistemi di gestione ambientale UNI ISO EN 14001:2015 (n°EMS-6831/S)</p> <p><b>SSL</b> - Certificazione di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro UNI ISO 45001:2018 (n°OHS-3104)</p>		
<b>Modelli organizzativi</b>	<p>In data 20 giugno 2012 il CdA della società ha avallato il Modello Organizzativo e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2011 e s.m.i. con conseguente definizione delle deleghe e responsabilità per i responsabili di processo che inviano trimestralmente specifici flussi all'Organismo di Vigilanza interno; individuazione e nomina ufficiale di preposti di primo e secondo livello che inviano con cadenza trimestrale specifiche attestazioni al R.S.P.P.</p>		
<b>Piano triennale anticorruzione e trasparenza</b>	<p>Costantemente implementato il piano specifico, individuazione dei responsabili di processo che inviano con cadenza trimestrale specifici flussi informativi verso il Responsabile Anticorruzione – in corso di implementazione sistema di gestione integrato anticorruzione ai sensi della ISO 37001</p>		
<b>Rating di legalità</b>	<p>Punteggio: **++ Identificativo: RT3203 Rating rinnovato il 22/04/2021 Il rating di legalità è un "riconoscimento", misurato in stelletta (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa. E' attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.</p>		

## **Stima della spesa**

L'Operatore economico che partecipa all'indagine di mercato garantirà l'erogazione del servizio richiesto fornendo relazione tecnica dell'attività che svolgerà nel dettaglio presso la Stazione Appaltante.

## **Oneri della sicurezza**

Gli oneri della sicurezza relativi alle attività descritte nel presente documento, ammontano all'anno a € 150,00 (centocinquanta/00 euro) oltre iva di legge e specificati in dettaglio secondo il seguente schema:

<b>Descrizione</b>	<b>Valore</b>
Abbigliamento ad alta visibilità e DPI aggiuntivi (per sopralluoghi presso ambienti di lavoro/attività della committenza)	€ 50,00
Riunioni di coordinamento	€ 50,00
Oneri di sicurezza diretti del professionista	€ 50,00

## **Descrizioni penali**

L'Aggiudicatario è tenuto al pieno rispetto del presente Capitolato.

- Mancata trasmissione della certificazione di formazione professionale e suo aggiornamento periodico costituisce la risoluzione del contratto,
- Tardiva trasmissione dell'aggiornamento della certificazione di formazione professionale fino ad un massimo di 20 giorni (trascorsi i quali si applica la risoluzione del contratto) – applicazione di penale di € 750,00 (€ settecentocinquanta,00)
- Mancato completamento annuale del percorso formativo dipendenti della Stazione Appaltante per motivi non imputabili alla committenza (salvo motivate giustificazioni) - applicazione di penale di € 750,00 (€ settecentocinquanta,00)
- Mancata o incompleta redazione delle relazioni annuali (una per sito/attività) - applicazione di penale di € 750,00 (€ settecentocinquanta,00)
- Mancata o incompleta esecuzione dei sopralluoghi semestrali agli ambienti di lavoro/attività - applicazione di penale di € 750,00 (€ settecentocinquanta,00)

- Mancato o incompleto aggiornamento della documentazione di sistema pertinente - applicazione di penale di € 750,00 (€ settecentocinquanta,00)

### **Fatturazione e modalità di pagamento**

Il professionista aggiudicatario, a fronte di ciascun ordine d'acquisto (e comunque almeno una volta all'anno), è tenuto ad emettere **regolare fattura sulla quale dovrà essere indicato il numero del CIG** (Codice identificativo gara) riportato nella Richiesta d'Offerta;

Le fatture, in originale, devono essere intestate a Geofor s.p.a. - Viale America, 105 – 56025 Pontedera (Pi) – C.F. & P IVA 01153330509

I pagamenti verranno effettuati, a seguito di riscontro di avvenuta regolare esecuzione della fornitura, a cura del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, e della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante accredito sul “**conto corrente dedicato**” al contratto di servizio, oggetto della presente indagine, che la ditta aggiudicataria avrà cura di comunicare alla Committente nei termini di legge.

Il pagamento resta inteso verrà effettuato dopo collaudo favorevole della verifica del servizio svolto, e previa presentazione di apposita fattura.

### **Risoluzione del contratto per inadempimento**

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi l'ammontare del 10% dell'importo complessivo stimato dell'appalto, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del professionista.

Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che Stazione Appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al professionista/appaltatore con raccomandata a.r. o PEC nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti D.Lgs.50/2016 e dal Modello di Organizzazione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001 e s.m.i. adottato dalla Stazione Appaltante;*
- b) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venire meno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;*

- c) *qualora fosse accertata la non osservanza delle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie;*
- d) *qualora fosse accertata grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;*
- e) *nell'ipotesi di sospensione o interruzione della fornitura da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;*

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del Codice degli Appalti D.Lgs 50/16, Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'indagine, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della fornitura oggetto dell'appalto.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a.r. o PEC.

In tal caso Geofor s.p.a. sarà tenuta al pagamento:

- *delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Stazione Appaltante;*
- *delle spese eventualmente sostenute dall'Appaltatore e comprovate.*

Dalla data di comunicazione del recesso, l'aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

### **Obblighi di riservatezza**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente appalto.

In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.



Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante.

All'atto della nomina, il consulente avrà copia di tutta la documentazione pregressa riguardante la sua attività, relazioni, tabelle informative di gestione delle singole sostanze e rifiuti.

## **Controversie**

Per la risoluzione di qualsiasi controversia che dovesse insorgere durante e in ordine al contratto, la competenza è devoluta al giudice ordinario; è esclusa la competenza arbitrale.

Il foro competente è quello di Pisa.

## **Offerta economica:**

L'operatore economico deve formulare la propria offerta economica – utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante - l'offerta è da trasmettere alla Stazione Appaltante esclusivamente tramite la piattaforma digitale entro e non oltre le ore 12.00 del 16 gennaio 2023 (non saranno ammesse pervenute in altra modalità).

La tabella che segue illustra il dettaglio delle attività richieste e delle relative frequenze:

<b>Item</b>	<b>Quantità ipotizzata e annotazioni esplicative</b>	<b>Ipotesi impegno richiesto</b>
Nomina annuale	Unica, comprensiva di tutti i siti della Stazione Appaltante	Unica
Verifica semestrale siti produttivi/operativi (sopralluoghi)	N° 31 siti tra sedi operative e centri di raccolta	N°62 sopralluoghi in un anno
Relazione annuale	N° 31 siti tra sedi operative e centri di raccolta comprese eventuali comunicazioni agli Enti previsti	N° 31 relazioni
Verifica procedure di sistema e collaborazione nella loro implementazione	Analisi Piani di emergenze, manuale ADR esistente, implementazione tabella riepilogativa ADR applicabile alla Stazione Appaltante, scheda trasportatore, informative da inviare preventivamente al trasportatore, verifica qualifiche tecnico professionali dei trasportatori ADR, schede di	5 giorni/uomo/anno

Item	Quantità ipotizzata e annotazioni esplicative	Ipotesi impegno richiesto
	omologa e caratterizzazione rifiuto scaturite da specifica e istruzione operativa	
Analisi congiunta di eventi emergenziali e conseguente redazione di opportuna documentazione	Costo da applicare all'occorrenza, disponibile report per analisi evento, eventualmente da implementare con indicazioni pertinenti alla gestione ADR	2 giorni/uomo/anno
Formazione	Costo orario di docenza omnicomprensivo, considerando che i registri presenze vengono forniti dalla Stazione Appaltante, i test da implementare e condividere tra consulente ADR e Stazione Appaltante, attestati redatti e stampati dalla Stazione Appaltante	6 giorni/uomo/anno
Consulenze telefoniche	Telefonate effettuate dai referenti della Stazione Appaltante e concordati con il consulente ADR – attività compresa nel servizio	Compresa
New-letter periodica aggiornamento ADR	Attività compresa nel servizio complessivo	Compresa
Partecipazione riunione periodica	Indicare costo orario omnicomprensivo del consulente ADR	1 giorni/uomo/anno
Partecipazione attività di audit con Ente di Certificazione	Indicare costo orario omnicomprensivo del consulente ADR	0,5 giorni/uomo/anno
Partecipazione audit interni con R.S.G.I.	Indicare costo orario omnicomprensivo del consulente ADR	1 giorni/uomo/anno

Riepilogo:

- Nomina annuale.....unica
- Relazioni .....n°31
- Assistenza varie attività.....n°27,5 giorni/uomo/anno
- Attività comprese come definito nella tabella sopra

Ai fini dell'aggiudicazione la migliore offerta sarà quella risultante dall'applicazione dei prezzi unitari offerti moltiplicati per quantità ipotetiche indicate nella tabella di cui sopra.

Si puntualizza che detti prezzi unitari saranno applicati ai eventuali prestazioni aggiuntive richieste dalla Stazione Appaltante se necessarie.

**L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO SE NON ISCRITTO ALL'ALBO DEI FORNITORI DI GEOFOR DOVRA' IMMEDIATAMENTE ISCRIVERSI PENA LA DECADENZA DELL'AGGIUDICAZIONE**