



**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO
DIRETTO DELLA FORNITURA E
INSTALLAZIONE DEI PORTONI PREVISTI
NELL’EDIFICIO COMPOSTAGGIO, RICEZIONE E
TRATTAMENTO PRESSO IL CANTIERE DELL’
IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO ANAEROBICO A
PONTEDERA IN VIALE AMERICA 105.**

RDO N. 7/2022

Responsabile unico del procedimento	Ing. Giuseppe Merico
Criterio di aggiudicazione dell’appalto	Minor prezzo
Termine di presentazione dell’offerta	28. 03.2022
Data svolgimento prima seduta telematica	28. 03.2022



Geofor Spa società con socio unico Retiambiente Spa
Soggetta ad attività di Direzione e Coordinamento di Retiambiente SpA
Viale America 105 - 56025 Pontedera (PI) – Tel. 0587 2619 - Fax 0587 291959
Sito: www.geofor.it - mail: info@geofor.it - PEC: geofor@legalmail.it
Capitale Sociale € 2.704.000 i.v. – C.F. P. IVA e Iscr. Reg. Imprese Pisa 01153330509





La società **GEOFOR S.p.A. Società con socio unico Retiambiente S.p.A.**, con sede in Pontedera (PI), Viale America 105, C.F. P.IVA 01153330509 (di seguito per brevità anche solo “Stazione Appaltante” o “Geofor”), quale affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel territorio dei Comuni della Provincia di Pisa,

INVITA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

Codesta Spettabile impresa – fermo restando i requisiti di ammissibilità – a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, mediante presentazione di apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di Invito e tutti gli altri documenti di gara nonché da ogni ulteriore eventuale documento messo a disposizione di Geofor.

Resta inteso che il presente Invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE, RUP

1.1 Geofor S.p.A. Società con Socio unico Retiambiente S.p.A., con sede legale in Pontedera, Loc. Gello, Viale America n. 105, 56025 PISA, sito internet www.geofor.it; C.F. e P.IVA 01153330509, tel. 0587 2619, fax 0587 291959, PEC geofor@legalmail.it.

1.2 Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ing. Giuseppe Merico, giusta Determina dell'Amministratore unico.

1.3 Il CIG verrà comunicato al momento dell'aggiudicazione.

1.4 Il codice NUTS del luogo principale di prestazione dei servizi oggetto di gara è il seguente: ITE17

1.5 Il presente appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

ART. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1 L'affidamento ha ad oggetto la fornitura e installazione dei portoni previsti nell'edificio Compostaggio, Ricezione e Trattamento del costruendo impianto di compostaggio anaerobico a Pontedera in Viale America 105.

Nello specifico sono previsti i seguenti manufatti e apprestamenti:

Edificio Compostaggio
Fornitura e posa portoni ad impacchettamento rapido (sigla voce Geofor -NP014/NP014.02) Nr.1 (una) Fornitura e posa in opera di portone motorizzato, ad impacchettamento rapido, come da descrizione al punto 2.2 dell'RDO, Classe 3 di resistenza al vento UNI EN 12424. Portone misure massime 5000x5100 - senza semaforo Installazione presso Edificio Compostaggio
Fornitura e posa portoni ad impacchettamento rapido (sigla voce Geofor-NP014/NP014.03) Nr 1 (una) Fornitura e posa in opera di chiusura motorizzata, ad impacchettamento rapido, come da descrizione al punto 2.2 dell'RDO, Classe 3 di resistenza al vento UNI EN 12424. Misure massime 5300x3000mm Installazione Apertura Locale Centrifughe
Fornitura e posa portoni ad impacchettamento rapido (sigla voce Geofor-NP014/NP014.04) Nr. 1 (una) Fornitura e posa in opera di chiusura motorizzata, ad avvolgimento/impacchettamento rapido, come da descrizione al punto 2.2 dell'RDO, Classe 3 di resistenza al vento UNI EN 12424.



Misure massime 1500x2200mm Installazione Apertura locale pompe/serbatoi fronte sud quota impalcato metallico
Edificio Ricezione
Fornitura e posa portoni ad impacchettamento rapido (sigla voce Geofor-NP014/NP014.01) Nr.3 (tre) Forniture e posa in opera di portone motorizzato, ad impacchettamento rapido, come da descrizione al punto 2.2 dell'RDO, Classe 3 di resistenza al vento UNI EN 12424. Portone misure massime 5000x5100 - con semaforo Installazione Edificio Ricezione - con semaforo
Edificio Trattamento
Fornitura e posa portoni ad impacchettamento rapido (sigla voce Geofor-P014/NP014.02) Nr.2 (due) Forniture e posa in opera di portone motorizzato, ad impacchettamento rapido, come da descrizione al punto 2.2 dell'RDO, Classe 3 di resistenza al vento UNI EN 12424. Portone misure massime 5000x5100 - senza semaforo Installazione Edificio Trattamento

2.2 Più specificatamente le caratteristiche dei portoni da installare sono le seguenti:

Sono previsti portoni motorizzati ad impacchettamento veloce tipo SMART SpeedDoors o similare con le seguenti caratteristiche.



La fotografia è puramente indicativa. I portoni saranno montati con struttura interna agli edifici, come indicato nei disegni di progetto.

- Struttura realizzata in pressopiegati di lamiera zincata composta da: traversa principale superiore autoportante;
- Montanti verticali di scorrimento sagomate da 150x250 mm, canaline porta cavi e bordatura mediante profilo in pvc blu semi rigido per ridurre l'usura del manto
- Albero di avvolgimento in tubolare zincato, rotante su supporti di banco dotati di cuscinetti a sfere auto allineanti, ed adeguati rinforzi.
- Manto flessibile in tessuto poliestere ad alta resistenza, bispalmato in PVC nei colori standard , autoestinguente EN 13501-1 provvisto di tasche per l'alloggiamento dei profili di irrigidimento, dotato di doppia fila di oblò trasparenti ad altezza uomo. Colore a scelta del Committente.
- Profili di irrigidimento del manto realizzati in acciaio zincato utili a resistere alla spinta del vento secondo la normativa EN 12424 – CL III.



- Cinghie di sollevamento ad alta portata che consentono l'impacchettamento del manto Estremità del manto in materiale flessibile, tasca in PVC di adattamento a pavimento e bordo sensibile di sicurezza inserito a scomparsa con dispositivo wireless;
- Gruppo motoriduttore trifase auto frenante di adeguata potenza montato in presa diretta, completo di carter di protezione;
- Gruppo finecorsa digitale encoder a valori assoluti;
- Apparecchiatura di comando in box plastico IP 55, alimentazione 380V+N+T, multifunzione a norme CEI con pulsantiera integrata. Apertura e chiusura regolabili, apertura parziale. - Funzioni ed ingressi monitorabili per mezzo di display;
- Maniglia di sblocco in quota per l'apertura manuale di emergenza (in caso di black-out od avaria);
- Segnaletica di sicurezza su entrambi i lati del manto con le seguenti indicazioni: "Attenzione! Porta automatica" e "Vietato transitare con porta in movimento";
- Dotazione standard: Precablaggio- 1 cp fotocellule, lampeggiante 24V led, pulsantiera START in contenitore stagno, targhetta identificativa apposta sulla spalla lato motore riportante matricola e marcatura del prodotto;
- Libretto uso e manutenzione porta e libretto di istruzioni quadro comando; • Velocità di apertura: MAX 1,5 m/sec;
- Marcatura CE come da normativa UNI EN 13241-1;
- Completamente MADE IN ITALY * Colori: Traffic White RAL 9003 - Standard Silver RAL 9006 - Pearl White RAL 1013 - Medium Grey RAL 7038 - Signal Yellow RAL 1003 - Rubini Red RAL 3002 - Pure Orange RAL 2004 - Dark Grey RAL 7037 - Opal Green RAL 6026 - Light Blue RAL 5015 - Sunny Yellow RAL 1021 - Light Grey RAL 7035 - Signal Blue RAL 5010 - Jet Black RAL 9005;

I portoni dotati di apertura automatica e impianto semaforico (tre portoni edificio ricezione ed 1 portone edificio maturazione) l'impianto sarà completato da:

- 2 Rilevatori a spira magnetica tipo ProLoop2 Bircher o similare (uno all'esterno ed 1 all'interno del portone) per ciascun varco o, in alternativa, sistema di rilevazione presenza con n.2 fotocellule (una all'interno ed una all'esterno).
- Segnalatore Led luce verde-luce rossa 12/24 v - protezione IP65 per ciascun varco.

La logica di funzionamento sarà la seguente:

- Nessun automezzo all'interno dell'edificio – semaforo verde.
- L'automezzo si avvicina al portone e si posiziona sulla spira esterna che ne rileva la presenza, si apre il portone.
- L'automezzo entra nell'edificio e si posiziona sulla spira interna che ne rileva la presenza, si chiude il portone ed il semaforo diventa rosso. (la spira interna deve essere posizionata in modo che l'intero automezzo sia all'interno dell'edificio).
- Effettuato lo scarico l'automezzo si posiziona nuovamente sulla spira interna, si apre il portone, l'automezzo esce e, passando sulla spira esterna termina il ciclo con chiusura del portone e semaforo nuovamente verde.

Complessivamente sono previste le seguenti installazioni:

Edificio Ricezione 3 (tre) portoni (5.0x5.10m circa) motorizzati con impianto semaforico.

Edificio Trattamento 2 (due) portoni (5.0x5.10m circa) motorizzati.

Edificio Compostaggio 1 (uno) portone (5.0x5.10m circa) motorizzato tra compostaggio e maturazione 1 (uno) portone (5.3x3.0m circa) motorizzato di chiusura locale centrifughe 1 (una) porta (1.5x2.2m circa) motorizzata chiusura impalcato locale pompe-serbatoi.

2.3 I costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale di cui al D.Lgs 81/08 verranno definiti e riconosciuti all'appaltatore all'atto della stipula del contratto in quanto sono legati al numero delle ditte presenti sul cantiere.

2.4 Il concorrente dovrà formulare la sua migliore offerta per fornitura e installazione dei portoni così come descritto al punto precedente IVA E oneri della sicurezza esclusi. Per le modalità di compilazione dell'offerta economica si rimanda all'art. 9 della presente lettera di invito

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

3.1 La fornitura e installazione dei portoni presso il cantiere di Viale America 105 a Pontedera (PI) deve essere completata entro il 13 Maggio 2022.



ART. 4 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

4.1 Preliminarmente rispetto alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico interessato deve effettuare il sopralluogo presso il cantiere in di Viale America, 105 – Pontedera (PI), over verrà eseguita l'installazione e la fornitura. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. In relazione a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, lett. b) del D.L. 76/2020 si precisa che il sopralluogo costituisce adempimento strettamente indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto o della complessità dell'appalto.

A tal fine deve essere inoltrata – mediante la Piattaforma telematica - Area QUESITI - specifica richiesta di sopralluogo. La convocazione ad effettuare il sopralluogo sarà inviata dalla Stazione appaltante esclusivamente attraverso l'anzidetta piattaforma. Il richiedente non potrà operare per più concorrenti.

La richiesta deve essere inoltrata, dati i tempi stretti, entro martedì 22.03.2022 ore 12. **Non saranno accettate richieste di sopralluogo pervenute oltre tale termine.**

4.2 La data di convocazione per l'effettuazione del sopralluogo verrà comunicata dal Responsabile del Procedimento e, comunque, sarà fissata entro 1 (un) giorno lavorativo successivi alla richiesta presentata ai sensi del precedente comma 1.

Si ricorda che il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

4.3 Il Responsabile del procedimento rilascerà apposita certificazione dell'avvenuto sopralluogo che deve essere inserita nella documentazione di gara insieme all'offerta economica.

4.4 In caso di RTI/Consorzio ordinario/GEIE:

- ✓ già costituito: il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico della mandataria/capofila o da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega della mandataria/capofila;

costituendo: il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE

5.1 È allegata alla presente RDO la seguente documentazione:

- All. 1 Modello Offerta Economica;
- Tavola 6.1.1
- Tavola 6.1.6
- Tavola Loc. Centrifughe
- All. 2 Informativa Privacy
- All 3 Codice etico Geofor spa

5.2 Al fine di agevolare la predisposizione delle offerte la Stazione appaltante ha predisposto un modello di Offerta Economica.

ART. 6 – COMUNICAZIONI

6.1 Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione alla piattaforma telematica l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto al successivo art. 7, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma digitale <https://geofor.acquistitelematici.it/> all'indirizzo PEC/posta elettronica indicato dagli operatori.



Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

6.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 7 – CHIARIMENTI

7.1 Le richieste di chiarimento, rivolte all'attenzione del RUP e formulate per iscritto esclusivamente in lingua italiana, devono essere inoltrate tramite la piattaforma digitale all'indirizzo internet <https://geofor.acquistitelematici.it/> accedendo all'area QUESITI della procedura di gara in questione - entro e non oltre il termine ultimo indicato nella piattaforma stessa.

7.2 Non saranno esaminate le eventuali richieste pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata e Geofor si esonera sin da ora da qualsiasi responsabilità per eventuali mancati chiarimenti forniti. Parimenti non sono ammessi chiarimenti telefonici.

ART. 8 – PIATTAFORMA DIGITALE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8.1 La presente procedura è svolta interamente con modalità telematica ai sensi dell'art. 58 D.Lgs 50/2016, mediante piattaforma digitale, all'indirizzo <https://geofor.acquistitelematici.it/>.

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario che il concorrente abbia dotazioni informatiche aventi le seguenti caratteristiche:

Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;

c) Attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;

d) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

e) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente). A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/manuali>;

f) I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PADES), *.p7m (CADES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione;

g) Lettore di smart card o token usb e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali;



h) Possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

8.2 Per la partecipazione alla procedura telematica l'operatore economico deve necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

1. Accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di Geofor Spa raggiungibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/>. Inserire le credenziali di accesso (user e password) ed accedere al Portale. A questo punto l'operatore economico deve, al fine della presentazione del plico telematico contenente l'offerta, procedere come di seguito indicato:

- a) Accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali in proprio possesso;
- b) Effettuato l'accesso l'operatore abilitato si ritroverà nella scheda "Cruscotto". Da qui cliccare sul menù visibile a sinistra sezione "e-procurement" "Bandi di Gara";
- c) Selezionare, cliccando sull'oggetto o su "dettagli", la Procedura alla quale l'operatore intende partecipare;
- d) Cliccare su "Avvia la procedura di partecipazione";
- e) Compilare i seguenti form on line: Anagrafica, Legale Rappresentante ed indicare la forma di partecipazione;
- f) Salvare e procedere con le successive fasi per le quali si rimanda agli articoli seguenti del presente disciplinare.
- g) Per ulteriori dettagli si consiglia di prendere visione della "Guida alla partecipazione ad una gara senza finestra temporale" disponibile al seguente link: <https://geoforspa.acquistitelematici.it/manuali>

A pena di esclusione l'offerta e la documentazione richiesta deve trasmessa alla Stazione Appaltante mediante la piattaforma di e-procurement di Geofor entro e non oltre il **TERMINE PERENTORIO DEL 28/03/2022 ore 12,30.**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima del termine perentorio sopra indicato; a questo punto, il sistema comunica all'operatore economico il corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta scaricabile gratuitamente dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla RdO.

Non saranno accettate offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, anche per causa non imputabile al Concorrente. Le offerte tardive saranno pertanto escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice;

- presentate in forma diversa da quella telematica.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla RdO.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la RdO qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Il concorrente deve inserire nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

1. "OFFERTA ECONOMICA". Si rinvia al successivo art. 9 per la disciplina di dettaglio.
2. "Verbale di sopralluogo"

8.3 L'Offerta Economica deve essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente.

La documentazione firmata digitalmente, ove non richiesta in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

8.4 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

8.5 Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le



condizioni contenute nella presente Lettera di Invito e nei suoi allegati, e, in generale, in tutta la documentazione di gara.

ART. 9 – “OFFERTA ECONOMICA”

9.1 L’ “Offerta Economica” deve contenere:

- l’indicazione del PREZZO COMPLESSIVO, ONERI DELLA SICUREZZA E IVA ESCLUSI, PER FORNITURA PORTONI COME DESCRITTO ALL’ART. 2 della presente lettera di invito;
- l’indicazione del PREZZO COMPLESSIVO, ONERI DELLA SICUREZZA E IVA ESCLUSI, PER INSTALLAZIONE PORTONI COME DESCRITTO ALL’ART. 2 della presente lettera di invito;
- che l’offerta è incondizionata;
- la dichiarazione che il concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centoottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell’offerta;

Si consiglia di utilizzare l’apposito “Modulo di Offerta economica”, predisposto dalla Stazione Appaltante.

9.2 Si rammenta altresì che:

- in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello in lettere;
- eventuali offerte in aumento, condizionate o parziali saranno automaticamente escluse;
- il prezzo offerto è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;
- a pena di esclusione l’offerta economica dovrà essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

ART. 10 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

10.1 L’aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso per la fornitura e installazione dei portoni come descritto all’art. 2 della presente lettera di invito.

ART. 11 - PROCEDURA TELEMATICA

11.2 La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l’utilizzo della piattaforma che prevede l’inviolabilità delle stesse da parte di qualsiasi soggetto. L’apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili pertanto violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

L’apertura delle buste avverrà esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 12 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

12.1 All’esito delle operazioni di cui sopra o il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e procedendo con i successivi adempimenti.

La graduatoria stilata non sarà vincolante per Geofor S.p.A. che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui l’offerta risultata prima nella graduatoria non venga ritenuta soddisfacente. In tale ipotesi le imprese offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria.

12.2. A conclusione delle operazioni di gara Geofor S.p.A. procederà alla relativa aggiudicazione nelle forme previste dalla normativa vigente, fermo restando la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario.



12.3. Geofor S.p.A. si riserva la facoltà di:

- ✓ non dar luogo alla gara o di modificarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;
- ✓ annullare o revocare la Lettera di Invito e gli altri documenti di gara, prorogare la data della gara, sospendere o aggiornarne le operazioni oppure non dar luogo all'aggiudicazione per motivate esigenze di interesse pubblico senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- ✓ procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente;
- ✓ non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto o qualora siano sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che ciò costituisca motivo di richiesta di compensi da parte dei concorrenti che abbiano fatto pervenire offerte valide;
- ✓ avvalersi della facoltà di cui all'art. 110 c.1 del D.Lgs 50/2016 in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo;
- ✓ in generale non dar luogo alla gara o non dar corso all'aggiudicazione c/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante.

ART. 13- CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI E PASSOE

13.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sull'aggiudicatario avviene, ai sensi dell'articolo 216 del D.Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto riguarda i dati personali che Geofor s.p.a. acquisisce nel corso della presente procedura di gara si rinvia integralmente all'informativa allegata.

ART. 15- DISPOSIZIONI FINALI E MISCELLANEA

15.1 Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera di Invito si richiamano tutte le norme vigenti in materia di disciplina degli appalti pubblici, in quanto compatibili e richiamabili. Resta, peraltro, fermo che qualora si renda necessaria l'interpretazione del presente Bando, la Stazione Appaltante dovrà privilegiare un'interpretazione improntata a garantire la massima partecipazione, ferma restando la par condicio tra i concorrenti.

15.2 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART 16- PROCEDURE DI RICORSO



Competente per le procedure di ricorso avverso gli atti relativi alla presente procedura è il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, Via Ricasoli 40 Firenze entro i termini previsti dalla vigente normativa. .

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Giuseppe Merico